

- az egyesület elnöke hívja össze.
- b. Az elnökség üléseit az elnök vezeti, az ülésekről készült jegyzőkönyvet az elnök és az elnökség két tagja hitelesíti.
 - c. Az elnökség ülésén hozott határozatokról az elnök köteles nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya és a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint személye.
 - d. Az egyesület működésével kapcsolatos iratokat az elnök által megbízott tag kezeli, a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az elnök részére történt előzetes bejelentés alapján bárki betekinthes.
 - e. Az elnökség döntéseiről nyilvántartó könyvet kell vezetni, ebbe a határozatokat évente folyamatos sorszámmal az ülés dátumának feltüntetésével kell nyilvántartani.
 - f. Az elnökség évente egy alkalommal a közgyűlésen tevékenységéről köteles beszámolni. Ezen a közgyűlésen valamennyi tárgyévi elnökségi és közgyűlési határozatot ismertetni kell.
Az elnök kötetes gondoskodni arról, hogy a beszámoló közgyűlésen a közhasznúsági melléklet írásban is rendelkezésre álljon ebbe bárki betekintést nyerjen. Biztosítani kell, hogy ezek hivatali időben bárki által betekintheső legyen és azt, hogy az igénylő saját költségére ezekről másolatot készíthesen.
 - g. Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa, a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
 - h. Az elnökség határozatait az elnök a határozatok meghozatalát követően nyomban hangosan kihirdeti. Az elnökség határozatait meghozataluktól számított 15 napon át az egyesület hirdetőtábláján való kifüggesztés útján nyilvánosságra kell hozni. Az elnökség határozatát az érintettekkel írásban postai úton, vagy az átvétel írásbeli igazolásával egyidejűleg történő átadással kell közölni.

4. Az egyesület elnöke:

4.1. Az egyesület elnökét a közgyűlés titkos szavazással 5 éves időtartamra választja.

4.2. Az egyesület képviselét, az utalványozási jogot, a bankszámla feletti rendelkezés jogát az egyesület elnöke önállóan látja el.

4.3. Az egyesület elnöke:

- a. Az egyesület elnöke ellátja az egyesület képviselét (önálló, feltételtől és korlátozástól mentes képviselője a szervezetnek),
- b. gondoskodik az egyesület közgyűlésének, illetve az elnökség határozatainak végrehajtásáról,
- c. irányítja az egyesület tevékenységet,
- d. intézkedik és dönt a közgyűlés által a hatáskörébe utalt ügyekben,
- e. összehívja az elnökség üléseit,
- f. elkészíti az elnökség munkájáról szóló beszámolót, g, kezeli az egyesület másra nem bízott vagyonát,
- h. vezeti a tag nyilvántartást,